

Povjereništvo Podružnice sindikata gradske uprave Grada Zagreba (u daljnjem tekstu: Povjereništvo), donosi

P R A V I L N I K

o uvjetima i načinu korištenja odmarališta sindikalne podružnice Gradske uprave Grada Zagreb

1.

U svojoj funkciji odmarališta pružaju usluge smještaja korisnika odmarališta.

Usluga smještaja obuhvaća noćenje i korištenje objekta odmarališta s pripadajućim dvorištem, uređajima i inventarom odmarališta, zajedničke kuhinje, kuhinjskog inventara i opreme.

2.

Pravo na korištenje imaju sljedeće kategorije korisnika:

1. Članovi Sindikata gradske uprave Grada Zagreba i ostali članovi SDLSN-a,
2. Članovi njihove uže obitelji u smislu Zakona,
3. Ostali zaposlenici u gradskoj upravi i umirovljenici gradske uprave,
4. Ostali korisnici

Cjenik usluga odmarališta za tekuću godinu za svaku kategoriju korisnika utvrđuje Povjereništvo prije početka sezone korištenja rukovodeći se pritom načelima povlaštene cijene za članove Sindikata i članove njihove uže obitelji, socijalno prihvatljive cijene za ostale korisnike, rentabilnog održavanja objekata i tržišnih okolnosti (turističkih cijena u okruženju).

3.

Usluge smještaja u odmaralištu mogu koristiti zaposlenici – umirovljenici navedenih upravnih tijela iz članka 2. ovog pravilnika koji imaju pismenu rezervaciju – uplatnicu koja glasi na njihovo ime.

U slučaju da se na ime zaposlenika – umirovljenika pojavi uplatnicom druga osoba, domar tu osobu ne može smjestiti u odmaralište, a sredstva uplaćena za korištenje odmarališta neće se vratiti uplatiocu.

4.

Prijave korištenja usluga odmarališta zainteresirani korisnici podnose sindikalnom povjereniku. Na temelju prijava zainteresiranih korisnika povjerenik utvrđuje plan korištenja odmarališta, te dostavlja obavijesti korisnicima.

5.

Članovi Sindikata kojima se odobri korištenje odmarališta s utvrđenim datumom korištenja mogu cjelokupni iznos uplatiti u 5 obroka, a tim da 1. obrok uplaćuju odmah, nakon primitka obavijesti o rasporedu korištenja odmarališta odnosno prije početka korištenja odmarališta.

Ostali obroci obustavit će se putem administrativne zabrane na plaću.

Ostali korisnici trebaju uplatiti cijeli iznos odjednom prije korištenja odmarališta. Ukoliko član Sindikata do 1. srpnja ne izvrši uplatu, smatrat će se da je odustao od korištenja odmarališta, te će se slobodno mjesto dodijeliti zainteresiranom drugom korisniku.

6.

Odmaralište se koristi u smjenama koje utvrđuje povjerenik Sindikata za tekuću godinu.

Pravo na korištenje odmarališta po povoljnijoj cijeni, članovi Sindikata mogu koristiti samo za jednu smjenu, dok ostale smjene plaćaju pod uvjetima kao za ostale korisnike.

7.

Prilikom dolaska u odmaralište korisnici su dužni svoj dolazak prijaviti voditelju odmarališta.

Korištenje usluga smještaja u odmaralištu počinje u 14 sati prvog dana označenog u rezervaciji korištenja, a završava u 9 sati zadnjeg dana označenog u rezervaciji korištenja. Korisnici su dužni zadnjeg dana svog boravka javiti domaru da prestaju koristiti usluge smještaja.

8.

Korisnici su dužni održavati red, mir i čistoću u odmaralištu kako je to propisano ovim Pravilnikom i kućnim redom odmarališta, koji donosi Povjereništvo sindikata.

Inventar, opremu i sam objekt odmarališta korisnici su dužni upotrebljavati prema kućnom redu, a zadnjeg dana boravka u 9 sati trebaju sa domarom obaviti primopredaju kuhinjskog inventara.

Eventualne kvarove, lomove, nestanak ili drugu počinjenu štetu na objektu, uređajima ili inventaru odmarališta, korisnici su dužni odmah prijaviti domaru. Počinitelj štete dužan je nadoknaditi štetu u stvarnoj vrijednosti.

Inventar i opremu korisnici ne smiju iznositi iz prostorija odmarališta.

9.

Osim korištenja usluga smještaja, korisnici odmarališta mogu koristiti dvorište i zemljište oko odmarališta samo za potrebe **svog** odmora i rekreacije, i to na način da ne remete mir, kućni red i održavanje čistoće odmarališta.

Voditelj odmarališta dužan je korisnike upozoriti na stavak 1. ovog članka te spriječiti da bilo koje dijelove odmarališta koriste neprijavljene osobe.

10.

U odmaralište i dvorište korisnicima nije dozvoljeno dovesti pse, mačke i druge životinje.

U dvorištu i slobodnom zemljištu oko odmarališta nije dozvoljeno postavljanje šatora ili kampiranje.

11.

Rizik zbog krađe, gubitka ili uništenja vlastitih stvari kao i gotovog novca za vrijeme korištenja odmarališta snosi svaki korisnik sam.

12.

Plaćanje korištenja usluga smještaja u odmaralištu obavlja se prema odredbama članka 5. ovog pravilnika i prema cjeniku usluga odmarališta za tekuću godinu, općom uplatnicom.

U slučaju smrti ili teže bolesti korisnika ili člana njegove uže obitelji, uplaćeni iznos za korištenje odmarališta vraća se u cijelosti uz predočenje odgovarajuće dokumentacije.

Osobama koje iz bilo kojeg drugog razloga, osim teže bolesti ili smrti člana uže obitelji ne koriste usluge odmarališta u čitavom ili djelomičnom trajanju rezerviranog smještaja, ne vraća se uplata za vrijeme u kojem nisu koristili usluge odmarališta.

13.

Voditelj odmarališta vodi brigu o načinu korištenja usluga odmarališta, smještaja korisnika, naročito o poštivanju kućnog reda, mira i čistoće u odmaralištu, kao i u dvorištu i slobodnom zemljištu oko odmarališta, o ispravnosti opreme i inventara odmarališta, te o utrošku vode, struje, plina i ostalih troškova poslovanja.

Voditelj je dužan promptno pismeno izvijestiti povjerenika o svakom kršenju odredaba ovog Pravilnika te u dogovoru s povjerenikom poduzeti mjere zaprječenja daljnjeg korištenja objekta korisnicima koji učestalo i ozbiljno krše odredbe Pravilnika.

14.

S obzirom na epidemiološku situaciju u 2020. godini odmaralište će raditi s kapacitetom prilagođenim mjerama socijalne distance. U odmaralištu će biti postavljene vidljive obavijesti i informacije o higijenskim postupcima i smjernicama o pravilnom ponašanju i mjerama zaštite u prostorima gdje borave gosti.

15.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Zagreb, 12. svibnja 2020.